|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Председатель профсоюзного комитета  КОГАУК «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Н.Тарасова  «24» декабря 2015 г. |  | **УТВЕРЖДЕНО:**  Приказом директора КОГАУК  «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева  от «24» декабря 2015 г. № 197  Директор КОГАУК «Кировский  театр кукол имени А.Н.Афанасьева»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Н.Добрышина  «24» декабря 2015 г. |
|  |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по предупреждению и противодействию коррупции**

**в Кировском областном государственном**

**автономном учреждении культуры**

**«Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева»**

г.Киров

2015 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение по предупреждению и противодействию коррупции в Кировском областном государственном автономном учреждении культуры «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
* Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
* Постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;
* Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждёнными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г.;
* Информационным письмом Министерства культуры Кировской области № 313-57-01-13 от 26.08.2015 г.

1.2. Положение представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Кировского областного государственного автономного учреждения культуры «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева» (далее – Театр).

**2. Цели и задачи.**

2.1. Основными целями Положения являются:

* предупреждение коррупции в Театре;
* обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
* формирование антикоррупционного сознания у работников Театра.

2.2. Основные задачи Положения:

* формирование у работников единообразного понимания позиции Театра о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
* установление обязанности работников Театра знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящего положения;
* минимизация риска вовлечения работников Театра в коррупционную деятельность;
* обеспечение ответственности работников Театра за коррупционные проявления.

**3. Используемые понятия и определения.**

***Коррупция*** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

***Противодействие коррупции*** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

***Контрагент*** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

***Взятка*** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

***Коммерческий подкуп*** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

***Конфликт интересов*** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

***Личная заинтересованность работника (представителя организации)*** – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**4. Основные принципы Положения**

Положение основано на следующих ключевых принципах:

***4.1. Принцип соответствия Положения действующему законодательству и общепринятым нормам.***

Настоящее Положение соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам Кировской области, применимым к Театру.

***4.2. Принцип личного примера руководства.***

Ключевая роль руководства Театра в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Театре.

***4.3. Принцип вовлеченности работников.***

Информирование работников Театра о положениях антикоррупционного законодательства и активное их привлечение к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

***4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.***

Разработка и выполнение мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководства и работников Театра в коррупционную деятельность.

***4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.***

Применение антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

***4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.***

Неотвратимость наказания для работников Театра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящего Положения.

**5. Область применения Положения и круг лиц,**

**попадающих под его действие.**

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящего Положения, являются работники Театра вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Положение распространяется и на лиц, (физических и (или) юридических), выполняющих для Театра работы или оказывающие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

***5.2. В связи с предупреждением и противодействием коррупции работники Театра обязаны:***

5.2.1. Воздерживаться:

* от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Театра;
* от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Театра.

5.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию Положения, а в случае их отсутствия директора Театра:

* о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
* о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Театра или иными лицами;
* о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

**6. Ответственные лица за реализацию Положения**

6.1. Ответственными лицами за реализацию настоящего Положения являются:

* директор Театра и его заместители;
* руководители структурных подразделений.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов Театра, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Театре.

6.2. Директор Театра назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, который:

* организует работу по профилактике и противодействию коррупции в Театре в соответствии с настоящим Положением;
* организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных настоящим Положением.
* организует работу Комиссии по коррупциогенности локальных актов Театра

**7. Установление перечня реализуемых Театром антикоррупционных**

**мероприятий, стандартов и процедур.**

В целях предупреждения и противодействия коррупции КОГАУК «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева»» планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятие** |
| Нормативное  обеспечение | Назначение приказом по Театру должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений. |
| Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Театра, стандартной антикоррупционной оговорки. |
| Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников Театра. |
| Установление обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции | Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений. |
| Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Театра или иными лицами. |
| Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. |
| Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций. |
| Обучение и информирование работников | Ознакомление работников Театра под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Театре. |
| Индивидуальное консультирование работников Театра по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики | Регулярное размещение отчетности о финансово-хозяйственной деятельности Театра с целью обеспечения гласности и прозрачности. |
| Осуществление контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходованием внебюджетных средств, распределением фонда оплаты труда в соответствии с принятым «Положением о системе оплаты труда». |
| Осуществление контроля за целевым использованием и экономией бюджетных средств, за выполнением условий контрактов, недопущением проявления коррупционных действий при размещении госзаказов в рамках Федерального закона 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам. |

В качестве приложения к настоящему Положению утверждается План реализации антикоррупционных мероприятий и Антикоррупционная оговорка.

**8. Ответственность работников Театра за несоблюдение требований**

**настоящего Положения**

8.1. Работники Театра, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Театре относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

**9. Пересмотр и внесение изменений в настоящее Положение**

9.1. Дополнения и изменения настоящего Положения вносятся в случаях:

* изменения действующего законодательства Российской Федерации;
* выявления недостаточно эффективных мер по предупреждению и противодействию коррупции;
* изменения организационно-правовой формы Театра.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к «Положению по предупреждению и противодействию коррупции в КОГАУК «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева», утверждённое приказом директора № 197 от 24.12.2015 г. |
|  |  |  |

**П Л А Н**

**реализации антикоррупционных мероприятий**

**в Кировском областном государственном**

**автономном учреждении культуры**

**«Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный***  ***исполнитель*** |
| 1. | Размещение Положения по предупреждению и противодействию коррупции на официальном сайте Театра | В течение 1 месяца с момента утверждения | Начальник отдела информации  и педагогической  работы |
| 2. | Введение в действие канала связи «Линия доверия» КОГАУК «Кировский театр кукол имени А.Н.Афанасьева» 8 (8332) 21-94-99, 41-14-99 (доп.218) | В течение 1 месяца с момента утверждения Положения |  |
| 3. | Разработка антикоррупционной оговорки, Порядка проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов | Декабрь 2015- Февраль 2016 г. | Начальник отдела правовой и кадровой работы |
| 4. | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Театра, стандартной антикоррупционной оговорки | В течение  текущего года | Юрисконсульт |
| 5. | Создание Комиссии по коррупциогенности локальных актов Театра | Февраль 2016 г. | Директор Театра |
| 6. | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Театра и их проектов | В течение  текущего года | Комиссия по  коррупциогенности локальных актов |
| 7. | Ознакомление вновь поступающих на работу с локальными нормативно-правовыми актами Театра, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Театре под роспись | В течение  текущего года | Специалист по кадрам |
| 8. | Ознакомление работников с локальными нормативно-правовыми актами Театра, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Театре под роспись | В течение  текущего года | Заместители директора, руководители структурных подразделений |
| 9. | Введение в трудовые договоры сотрудников Театра стандартной антикоррупционной оговорки | Март 2016 г. | Специалист  по кадрам |
| 10. | Информирование работниками Театра директора, его заместителей и (или) руководителей структурных подразделений о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений | В течение  текущего года | Сотрудники Театра |
| 11. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | В течение  текущего года | Начальник отдела правовой и кадровой работы |
| 12. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | В течение  текущего года | Главный бухгалтер |
| 13. | Осуществление антикоррупционного контроля за закупочной деятельностью Театра | В течение  текущего года | Директор, заместители директора,  руководители структурных подразделений,  юрисконсульт |
| 14. | Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг и пр.) | В течение  текущего года | Директор, заместители директора,  главный бухгалтер,  руководители структурных подразделений,  юрисконсульт |